

Követelmények a gyakorlati tantárgyakhoz

Hallgatói teendők

1. A hallgató saját felelőssége, hogy a gyakorlati/hospitálási helyét és a szakvezető tanárt munkaidőben, egy héttel a gyakorlat/hospitálás megkezdése előtt, vagy a szaktanár által megadott időpontig megkeresse, a kijelölt feladatokat és az ehhez kapcsolódó időpontokat vele egyeztesse.
2. A hallgató köteles a látogatott tanítási óra megkezdése előtt minimum 5 perccel, az általa tanított óra előtt minimum 15 perccel megjelenni az adott osztályteremnél. Ha bármi késés előadódna útközben, ezt jelezze az iskola titkárságán. Erről az elérhetőségről a hallgató az első egyeztetési alkalommal köteles tájékozódni. A tanítási órát késéssel megzavarni tilos!
3. A hallgató a hospitálás és a tanítások során ápolt külsővel, valamint az iskolához és az egyházhoz méltó öltözetben jelenjen meg. (Nem méltó öltözet a rövidnadrág, miniszoknya, pántos póló, hölgyeknél mélyen dekoltált blúz, papucs bármilyen formája.)
4. A hospitálás vagy egyéb pedagógiai megfigyelési helyzetben a tanárjelölt viselkedésével, felállással, a teremben való járkálással, az óra közben megjegyzésekkel, véleménynyilvánítással, beszélgetéssel, technikai eszközök használatával nem okozhat zavart.
5. A hallgató tanítási óra minden mozzanatát köteles lejegyezni, különös odafigyeléssel rögzítse a helyi szokásokat, köszönési formákat, megszólításokat.
6. Az óra eleji és végi imát az osztállyal együtt végezze.
7. A tanóra menetét, az elhangzó **kérdéseket**, az azokra kapott **válaszokat**; a gyermekek és a hitoktatók/ tanárok reakcióit **részletesen le kell írni**. Azért van erre szükség, hogy a hallgató elsajátítsák a helyes kérdéskultúrát, kérdezőtechnikát.
8. A hospitálási naplónak tartalmazni a kell a tananyag átadásának pontos menetét, (pl. mit, hogyan mesélt, milyen képeket mutatott, milyen vitát indított, mit csináltak közben a gyerekek.)
9. Különös gonddal kell lejegyezni egy-egy kritikus konfliktushelyzetet, magatartási problémát, amely az óra menetét megakasztotta vagy kellemetlenséget okozott. Le kell írni azokat a pillanatokat is, amely különleges lelki élményt nyújtott a gyermekeknek.

10. A hospitálási naplónak tartalmaznia kell a házi feladat pontos leírását is, és a számonkérést is.
11. Amikor a hallgató tartja az órát, akkor az **már nem számít hospitálásnak**, tehát az óra leírását **Tanítási gyakorlat** vagy **Zárótanítás** címen adják le.
12. Az oktatási és nevelési feladatok megfogalmazásához tanulmányozzák át a főiskolai tananyagot.
13. A tanítási gyakorlat során és a zárótanítás alkalmával az óratervezetet (nem óravázlatot!!!) legkésőbb egy nappal a tanítás előtt a gyakorlatvezető tanárral egyeztetni kell. Ekkor ismertetni kell
- az alkalmazandó módszereket (magyarázat, történet elmondása, kérdve-kifejtő, vitaindító, érvelő módszerek, bibliodráma, stb);
 - munkaformákat (egyéni, páros, csoportos, frontális), szemléltető eszközöket (képek, kártyák, tárgyak, ppt, stb),
 - az órán elhangzó énekeket, imákat.
 - A tervezetnek tartalmaznia kell azokat a kérdéseket, amit a hallgató a gyerekeknek feltesz, és azt is, hogy milyen választ vár a kérdésére.
 - Amit a szakvezető kifogásol, azt megfelelő módon köteles kijavítani.
14. A gyakorlótanításra a hallgató az órára felkészülten érkezzen. Elfogadhatatlan a vázlat felolvasása.
15. Ha a gyakorlatvezetők bármilyen hiányosságot észlelnek, amely a megbeszélések során nem orvosolható, kötelesek jelenti a GFF szaktanára felé.
16. A záró tanításon és egyéb tanítási órán az intézmény hittan szakos tanárai jelen lehetnek, a hallgató érdemjegyét közösen állapíthatják meg.
17. A felmerülő egyéb kérdéseket illetően irányadó az intézmény Házirendje, melyet az iskolák honlapain olvashatnak, illetve ezeket a gyakorlatot vezető tanároknak tehetik fel.